[vc_row][vc_column width=”2/3″][vc_column_text]

CIRCULARES

La Circular es una comunicación emitida por una autoridad superior a una inferior sobre un tema y con un propósito específico. Este documento es empleado para transmitir instrucciones y decisiones y así mismo tienen el carácter de obligatorias para los subordinados, sin tener las características de reglamento. Las circulares deben expresar el criterio jurídico o interpretación que un órgano administrativo formula en textos un tanto complejos sobre la legislación que aplica.

Circulares Digitalizadas 44

[/vc_column_text][/vc_column][vc_column width=”1/3″][vc_single_image image=”1063″ img_size=”200×200″ alignment=”center” hover_effect=”img_zoom_effect”][/vc_column][/vc_row][vc_row][vc_column]

CARGAR MÁS

[/vc_column][/vc_row]